

Notulen MR De Kapstok Leerwerktrajecten

Datum: 28 juni 2017

Aanwezig: Jos Bulthuis, Mike Kruithof, Rob Kroeze, Ilon Hommels, Pim van den Bos, Frans Loohuis.

A.m.k.: Marion Dijkink- van Veen

Gedeelte van de vergadering aanwezig: Gerard Groeneweg.

<p>1. Opening 15.00 uur</p>	
<p>2. Vaststellen agenda Geen aanvullingen.</p>	
<p>3. Wie heeft er iets voor de rondvraag? Op 27 september vindt de eerste MR-vergadering van het nieuwe schooljaar plaats, locatie Tuindorp, aanvang 16.00 uur. Frans stelt de nieuwe jaarplanner op. De vergadering verschuift van de woensdag naar de maandag en de locatie wordt Mota.</p>	Frans
<p>4. Notulen 24 mei 2017 De interne stages van de Krabbenbosweg worden besproken. Om succesvol stage te kunnen lopen moeten de jongeren over arbeidsvaardigheden beschikken. Verder zijn er geen opmerkingen.</p>	
<p>5. Mededelingen Ilon werkt het komend schooljaar niet op de woensdag. Vandaar dat de vergaderingen van de MR verschoven worden naar de maandag.</p>	
<p>– In het bijzijn van Gerard Groeneweg:</p> <ul style="list-style-type: none">- Over het nascholingsplan is er contact met de Attendiz Academie. De opleiding PDD zal flink wat scholingsuren in beslag nemen. De divisiedirecteur moet het plan nog goedkeuren, ook gezien de kosten. Het plan wordt geagendeerd voor de MR-vergadering van 27 september a.s.- Het ICT-beleidsplan is ten dele geschreven. De inventarisatie van de hardware is gaande. Alles wat ouder is dan vijf jaar wordt naar verwachting vervangen. Er komt binnen de Attendiz Academie een opleiding tot specialist digitale didactiek. Dit is een hbo-cursus. Dinsdag 11 juli wordt er op het stafbureau voorlichting gegeven over deze opleiding. Het ICT-beleidsplan wordt weer geagendeerd voor de MR-vergadering van 27 september a.s.	Frans Frans

<ul style="list-style-type: none"> - Lestijden MOTA. Er is nu een werkgroep die zich hierover buigt. Week 03-07 juli moet het definitieve rooster er liggen. - Afscheid collega's. Tijdens de tennisdag nemen we afscheid van collega's die gebruik gaan maken van het sociaal plan. Collega's die met pensioen gaan krijgen een receptie aangeboden op Tuindorp. Het staat elke locatie vrij om aandacht te besteden aan het vertrek van naaste collega's. - Vervolg traject inkopers. De inkooptrajecten via het UWV zijn gestopt. De trajecten van het RIBW, Aveleijn en Het Maathuis blijven we doen. Dagbesteding met een onderwijscomponent mogen we van de 14 Twentse gemeenten aanbieden in samenwerking met Het Maathuis. Werknemers met een afstand tot de arbeidsmarkt kunnen in het doelgroepenregister opgenomen worden. Onze jongeren worden, als ze dat willen, drempelloos in dat register genoteerd. Attendiz neemt haar verantwoordelijkheid als werkgever door in het kader van de quotumwet jongeren met een afstand tot de arbeidsmarkt een werkplek aan te bieden. Bij Mota werken al geruime tijd twee jongeren op basis van deze regeling. Omdat ze gedetacheerd zijn, is dit niet strijdig met het sociaal plan. - Voortgang clusters. Tijdens de studiedag van 27 juni zijn de clusters uitvoerig besproken. Conclusie kan zijn dat de clusters voor meer samenhang binnen het team gaan zorgen. - Indeling personeel De Kapstok 2017-2018. De MR geeft aan ziektevervanging te missen in deze opzet. Gerard geeft aan dat elke vestiging enige ruimte in de formatie heeft gekregen voor vervanging bij ziekte. 	
<p>6. Ingekomen stukken</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jaarverslag 2016. Geen opmerkingen. - Arbowetswijziging via Arjan Brink. Deze wet gaat per 1 juli 2017 in. Waarvan akte. - Mail Arjan Brink betreffende de normjaartaak. De MR gaat ervan uit dat het formulier behorende bij de normjaartaak nog voor de herfstvakantie ingezet gaat worden. - Mail bestuurder aangaande het bestuursformatieplan. De MR heeft begrip voor de vertraging in het licht van de grote veranderingen die het sociaal plan met zich meebrengt. - Nieuwbouw Krabbenbosweg. Goed nieuws dat de gemeente Hengelo de noodzaak inziet van adequate huisvesting voor onze doelgroep. Er is vanuit de Krabbenbosweg een werkgroep ingesteld die samen met De Mevrouwen de 	

<p>mogelijkheden gaat bekijken en de wensen gaat inventariseren.</p>	
<p>7. Conform jaarplanning</p> <ul style="list-style-type: none"> - Financieel beleid: meerjarenbegroting. Blijft staan. - Personeelsbeleid: taakbeleid. Blijft staan. 	
<p>8. GMR-MR bijeenkomst.</p> <p>Onze speerpunten zijn: een visie opstellen, tijd faciliteren en het op orde krijgen van leermiddelen. Daarnaast vinden wij veiligheid voor onze leerlingen en onze collega's erg belangrijk.</p>	
<p>9. Sluiting</p> <p>16.55 uur sluiting. Notulant: Frans Loohuis</p>	